EFEB E-Learning

Minőségügyi munkatárs + belső minőségügyi auditor tanfolyam *

Tanfolyami összefoglaló

Tervezett kezdés:	Folyamatos indulás A tanfolyam a jelentkezést követően azonnal elkezdhető!
Ütemezés:	E-learning
Időtartam:	4hónap
Helyszín:	INTERNET
Tanfolyami napok:	Egyéni időbeosztás szerint!
Oktatás díja egy összegben:	~~106742 Ft~~ helyett csak 96 068 Ft
Részletfizetés vizsgadíj nélkül:	~~27 799 Ft/hó~~ helyett csak 25 019 Ft/hó
Vizsgadíj egy összegben:	INGYENES!
Vizsgadíj részletfizetéssel:	INGYENES!

Miért az EFEB Akadémia által szervezett online MINŐSÉGÜGYI MUNKATÁRS + BELSŐ MINŐSÉGÜGYI AUDITOR tanfolyam a legjobb választás az Ön számára?

Önt is meglepné, milyen kítűnő életpálya és karrierlehetőség áll azok előtt, akik a **minőségügyi munkatárs E-learning** képzést választják az EFEB-nél. Az egyre kiélezettebbé váló piaci versenyben azok a vállalkozások, akik nem fektetnek pénzt és energiát a minőségbiztosítás magas fokú megszervezésébe, biztos bukásra vannak ítélve. Ezzel a ténnyel ma még főként csak azok a **multinacionális** húzómárkákat gyártó és forgalmazó cégek vannak tisztában, mint például az Audi, a Coca-Cola, a Nokia vagy az IBM.

Szívesen dolgozna magasan képzett szakemberek között, korszerű munkakörnyezetben és versenyképes fizetésért?

Csatlakozz hallgatói közösségünkhöz a Facebookon - EFEB Online Akadémia

- ***Több mint 15 év tapasztalat a felnőttképzés területén***

Az EFEB több, mint 15 éves oktatási tapasztalattal rendelkezik, kiváló szakemberekkel dolgozik, akik egyaránt kitűnő pedagógusok is.

- ***Az EFEB tanúsítvány garancia a sikerre***

Az EFEB **minőségbiztosítási munkatárs+ belső minőségügyi auditor E-learning tanfolyam** elvégzésével szerzett tanúsítványa láttán munkaadója, vagy megbízója biztos lesz abban, hogy Ön alapos tudás birtokában van.

- ***Könnyen elérhető tudás***

A **minőségügyi munkatárs + belső minőségügyi auditor E-learning képzés** tananyagához a nap 24 órájában hozzáfér, otthonról is.

- ***E-learning a kényelmes tanulásért***

EFEB E-Learning

Minőségügyi munkatárs + belső minőségügyi auditor tanfolyam *

Elektronikus tananyagaink azokat is segítik, akik az otthoni tanulást részesítik előnyben. Tanáraink – fejlett oktatási rendszerünknek köszönhetően – napi szinten képesek diákjaikat segíteni, fejleszteni a rendelkezésre álló legújabb technológiák segítségével.

- ***Profi vizsgafelkészítés***

A **minőségügyi munkatárs+ belső minőségügyi auditor E-learning képzés** lezárásaként az EFEB-nél a megszokott környezetben vizsgázhat, vizsgafelkészítőkön vehet részt.

- ***Speciálisan kidolgozott jegyzetek, tételsorok***

Az **EFEB képzések** hallgatóinak a legtöbb esetben speciálisan kidolgozott jegyzeteket biztosítunk kedvezményes áron, ezért nem kell több tízezer forintot költeni gyorsan elavuló tankönyvekre.

A képzés az EFEB Akadémia Kft. szervezésében valósul meg, felnőttképzési tevékenység nyilvántartásba vételi száma: B/2020/001638. A tanfolyam ára 27% áfát tartalmaz.

A minőségügyi munkatárs és belső minőségügyi auditor képzés részvételi feltételei

A **tanfolyam** megkezdésének feltétele: betöltött 16. életév.

Személyes megjelenésre a **tanfolyam** során nincs szükség.

Tananyagok

A tanfolyamhoz tartozó tananyagot egy elektronikus oktatófelületen éred el a tanfolyam időtartalma alatt a nap 24 órájában, internetkapcsolattal!

Digitális tananyagainkkal, még inkább arra törekszünk, hogy a képzés résztvevőinek minden eszközt és feltételt biztosítsunk a sikeres tanuláshoz és vizsgákhoz.

Kedvezmények

Részletfizetési lehetőség - egyéni hallgatóink és a vállalkozások számára egyaránt részletfizetési lehetőséget kínálunk.

Kedvezmények magánszemélyek részére:

A Magyar Felnőttképzésért Alapítvány jóvoltából az alábbi kedvezményeket biztosítjuk:

- regisztrált munkanélküli hallgatóink részére **10%** az oktatás díjából (a tanfolyam

indulásakor a kedvezményre jogosító dokumentumok bemutatása szükséges)

- GYED-en, GYES-en lévő kismama hallgatóink részére **10%** az oktatás díjából (a tanfolyam indulásakor a kedvezményre jogosító dokumentumok bemutatása szükséges)

- egyösszegű fizetés választásakor a tanfolyam adatlapján egyösszegű fizetés esetére megjelölt oktatási díj, a kedvezmény igénybevétele **akár 30%** megtakarítást is jelenthet a nem egyösszegű oktatási díjhoz képest

- törzshallgatóink részére **10%** az oktatási díjából (ha valamely EFEB által szervezett tanfolyamon már sikeres vizsgát tett)

A kedvezmények nem összevonhatóak! Amennyiben Ön több kedvezményre is jogosult, munkatársaink készséggel segítenek az Önnek kedvezőbb kedvezménykategória kiválasztásában.

Karrierlehetőségek, életpályamodell

A **minőségbiztosítási** rendszerek bevezetésének igénye ugyanakkor a kis- és középvállalati szektorban is egyre sürgetőbbként jelentkezik. A Gazdasági Kutatóintézet felmérése kapcsán megkérdezettek 85%-a úgy nyilatkozott, hogy a jövőben cégük többet szeretne költeni minőségpolitikájuk fejlesztésére, ebben azonban elsősorban a szakemberhiány, másodsorban pedig a kis számú **minőségügyi auditor** magas fizetési igénye hátráltatja őket.

Más oktatási intézményektől eltérő módon az EFEB komoly hangsúlyt helyez arra, hogy a **minőségbiztosítási munkatárs tanfolyam** végzett hallgatóinak pályafutását – beleegyezésükkel – akár évekig tovább kövesse. Felméréseink azt mutatják, hogy tanúsítványt szerzett minőségbiztosítási munkatársaink 60%-a 4-5 hónapon belül multinacionális nagyvállalatoknál helyezkedik el.

Képzési tematika

A tanfolyam hat tananyagegységet tartalmaz, melyeknek elsajátítására 4 hónap áll rendelkezésedre. Mind a hat tananyagegység leckékre van osztva! A leckék végén található tesztet 80%-ban kell teljesítened ahhoz, hogy továbbléphess a következő leckére. Itt megerősítést kaphatsz arról, hogy megfelelő mértékben sajátítottad el az adott leckét!

A tananyagegységek a következőképpen épülnek fel:

1. Minőségügyi ismeretek

Menedzsmentrendszerek

A minőségirányítás alapelvei

A minőségirányítási rendszer célja, felépítése

Minőségtervezés

Minőségköltségek, a minőségköltségek fajtái, jelentősége

A vezetőség felelőssége, elkötelezettsége

Minőségügyi megbízott

A munkatársak bevonása

Vevői elégedettségmérés, mérési módszerek, technikák

A munkatársak képzése, oktatási terv

Belső és külső kommunikáció

Belső audit

Vezetőségi átvizsgálása

Minőségfejlesztési technikák

Ügyfélkezelés, panasz- és reklamációkezelés

TQM

2. A minőségirányítási dokumentáció és kezelése

Jogi és közigazgatási előírások, szabványok, belső és külső szabályozások

A minőségirányítás dokumentációrendszere

A dokumentumok fajtái, előíró, szabályozó, igazoló dokumentumok

Minőségpolitika, minőségcélok

Minőségterv

Minőségirányítási kézikönyv

Minőségirányítási eljárás- és munkautasítások

Minőségügyi formanyomtatványok, űrlapok, sablonok

Minőségügyi bizonylatok, igazolások, jegyzőkönyvek, tanúsítványok

3. A minőségügyi folyamatok működtetése, ellenőrzése, értékelése

Termelés, gyártás, szolgáltatásnyújtás

Folyamatszabályozási ismeretek

Szabályozási módok. szöveges szabályozás, folyamatábra, határköri mátrix

Visszatartási (megállítási) pont, visszacsatolás

A munkatársak feladatai, hatáskörei, felelősségei, munkaköri leírások

Ellenőrzési módok, önellenőrzés, vezetői ellenőrzés, meó

Átvételi, folyamatközi, végátvételi ellenőrzés

Termékek kezelése, raktározása, FIFO-elv

Mérőeszköz felügyelet, mérőeszközök kalibrálása, hitelesítése

Mérések, mérési módok, eljárások, a mérési bizonytalanság becslése

A nemmegfelelőségek kezelése

A helyesbítő és megelőző intézkedések végrehajtása és dokumentálása

4. Beszállítók kiválasztása és minősítése

Beszállítók, alvállalkozók, megbízottak

Adatgyűjtés, beszállítók, alvállalkozók, megbízottak jegyzéke

A kiválasztás elvei, módszerei, szabályozása

5. Auditálási alapismeretek

Beszállítói audit elvégzése és dokumentálása

A beszállítók, alvállalkozók, megbízottak minősítése

A beszállítók, alvállalkozók, megbízottak értékelése, értesítése az értékelésről

A beszállítók, alvállalkozók, megbízottak jóváhagyott jegyzéke, tilalmi lista

Kapcsolattartás a beszállítókkal, alvállalkozókkal, megbízottakkal

A beszállítók, alvállalkozók, megbízottak minősítésének aktualizálása

A beszállítók, alvállalkozók, megbízottak minősítésének figyelembevétele a beszerzésben

6. Auditálás hatékonyságvizsgálat

Az auditok célja és csoportosítása

Személyi erőforrások

Az auditok megtervezése

Az auditprogram végrehajtása

Az audit előkészítése

A helyszíni audit végrehajtása

Az audit utáni feladatok

Vizsgák

A ***tanfolyam*** házi vizsgákkal zárul. A sikeres tananyagegységzáró vizsgákat követően a képzés elvégzéséről EFEB Minőségügyi munkatárs és belső minőségügyi auditor tanúsítványt állítunk ki.

Ügyfélszolgálatunk elérhetőségei

Tel: 06-1 321-9215, 06-70 610 1910
e-mail: info@efeb.hu